



TECHNICKÁ UNIVERZITA VO ZVOLENE

č. R-6796 /2013

**DISCIPLINÁRNY PORIADOK
TECHNICKEJ UNIVERZITY VO ZVOLENE
PRE ŠTUDENTOV**

ZVOLEN 2013

Obsah

Čl. 1	Úvodné ustanovenia	5
Čl. 2	Disciplinárna komisia TU pre študentov	5
Čl. 3	Disciplinárna komisia fakulty pre študentov	6
Čl. 4	Disciplinárny priestupok a disciplinárne opatrenie	6
Čl. 5	Začatie disciplinárneho konania	7
Čl. 6	Prerokovanie disciplinárneho priestupku	7
Čl. 7	Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia	8
Čl. 8	Zastavenie disciplinárneho konania	8
Čl. 9	Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia	9
Čl. 10	Doručovanie rozhodnutia	10
Čl. 11	Záverečné ustanovenia	10

DISCIPLINÁRNY PORIADOK

Technickej univerzity vo Zvolene

pre študentov

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Disciplinárny poriadok Technickej univerzity vo Zvolene pre študentov (ďalej aj „Disciplinárny poriadok TU“) v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o VŠ“) upravuje postavenie a pôsobnosť Disciplinárnej komisie TU pre študentov (ďalej aj „Disciplinárna komisia TU“) a konanie o disciplinárnom priestupku študenta pred Disciplinárnou komisiou TU.
- (2) Tento Disciplinárny poriadok TU upravuje aj postavenie a pôsobnosť disciplinárnej komisie fakulty a určuje rámcovo, ktorý vnútorný predpis sa vzťahuje na konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou fakulty.

Článok 2

Disciplinárna komisia TU pre študentov

- (1) Disciplinárna komisia TU pre študentov je v zmysle ust. § 7 písm. d) zákona o VŠ orgánom akademickej samosprávy TU.
- (2) Disciplinárna komisia TU prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov TU, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte, a predkladá návrh na rozhodnutie rektorovi.
- (3) Na konanie o disciplinárnom priestupku pred Disciplinárnou komisiou TU podľa ods. 2 tohto článku sa vzťahuje tento Disciplinárny poriadok TU.
- (4) Členov Disciplinárnej komisie TU a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce TU po schválení Akademickým senátom TU rektor. Polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- (5) Činnosť Disciplinárnej komisie TU sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie TU.

Článok 3

Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

- (1) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov je v zmysle § 24 písm. d) zákona o VŠ orgánom akademickej samosprávy fakulty.
- (2) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov (ďalej aj „disciplinárna komisia fakulty“) prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijných programoch uskutočňovaných na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
- (3) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou fakulty podľa ods. 2 tohto článku upravuje disciplinárny poriadok príslušnej fakulty, ak ho fakulta vydá podľa § 33 ods. 3 písm. d) zákona o VŠ ako vnútorný predpis fakulty na základe rozhodnutia, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť Disciplinárny poriadok TU. Ak fakulta disciplinárny poriadok fakulty pre študentov nevydá, konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou fakulty sa riadi Disciplinárnym poriadkom TU.
- (4) Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení akademickým senátom fakulty dekan. Polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- (5) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty, ak ho fakulta vydá ako vnútorný predpis fakulty na základe rozhodnutia, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie TU. Ak fakulta rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty pre študentov nevydá, činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie TU.

Článok 4

Disciplinárny priestupok a disciplinárne opatrenie

- (1) Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov, alebo vnútorných predpisov TU alebo jej súčastí, alebo verejného poriadku.
- (2) Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
- (3) Vylúčenie zo štúdia, ako najprísnejšie disciplinárne opatrenie, možno študentovi uložiť, ak :
 - a) spáchal závažný disciplinárny priestupok, alebo
 - b) opakovane spáchal disciplinárny priestupok, hoci aj menej závažný, alebo

- c) nezaplatil školné alebo poplatok spojený so štúdiom na príslušný akademický rok v lehote stanovenej TU a v súlade so zákonom o VŠ v zmysle čl. 27 ods. 7 Štatútu TU.
- (4) Pri ukladaní druhu disciplinárneho opatrenia sa prihliada na charakter a závažnosť disciplinárneho priestupku, na okolnosti, za ktorých k disciplinárnemu priestupku došlo, na mieru zavinenia, na dôsledky disciplinárneho priestupku, ako aj na doterajšie správanie sa študenta.

Článok 5

Začatie disciplinárneho konania

- (1) Návrh na disciplinárny postih študenta môže podať rektorovi, a ak sa jedná o študenta zapísaného v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte dekanovi (ďalej len „na fakulte dekanovi“), spravidla každý člen akademickej obce TU alebo zamestnanec TU, ktorý sa dozvie o disciplinárnom previnení študenta. Návrh musí byť podaný písomne a musí obsahovať dôvody, pre ktoré sa návrh podáva a nesmie byť anonymný.
- (2) Disciplinárne konanie začne príslušná disciplinárna komisia (ďalej len „disciplinárna komisia“) na podnet rektora (na fakulte dekana). Podnet na disciplinárne konanie podáva rektor (na fakulte dekan) písomnou formou predsedovi príslušnej disciplinárnej komisie.
- (3) Predseda disciplinárnej komisie je povinný do 14 dní od doručenia podnetu na disciplinárne konanie voči študentovi zvolať zasadnutie disciplinárnej komisie.
- (4) Na zasadnutie musí byť prizvaný aj študent, ktorého disciplinárny priestupok bude prerokúvaný. Predseda disciplinárnej komisie je povinný riadne a včas písomnou formou prizvať študenta na zasadnutie disciplinárnej komisie.
- (5) Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku, ani počas prerušenia štúdia.

Článok 6

Prerokovanie disciplinárneho priestupku

- (1) Prerokovanie disciplinárneho priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne a spravidla neverejné, za prítomnosti študenta, ktorého disciplinárny priestupok sa prerokúva.
- (2) Ak sa študent na prerokovanie disciplinárneho priestupku pred disciplinárnou komisiou, na ktorú bol riadne predvolaný, nedostaví bez predchádzajúceho písomného ospravedlnenia, doručeného predsedovi disciplinárnej komisie včas, najneskôr 3 dni pred zasadnutím tejto komisie, a to poštou, alebo e-mailom, a len vo výnimočných

prípadoch hodných osobitného zreteľa sa môže ospravedlniť predsedovi komisie aj zaslaním SMS správy alebo telefonicky ešte pred začatím rokovania komisie, môže disciplinárna komisia konať aj v jeho neprítomnosti. Predseda komisie môže na celé, alebo na časť zasadnutia podľa potreby prizvať aj ďalšie osoby.

- (3) Počas prerokovania disciplinárneho priestupku je disciplinárna komisia povinná vyhodnotiť dostupné dôkazy a vec prerokovať tak, aby mohlo byť preukázateľne zistené, či sa študent predmetného disciplinárneho priestupku dopustil.
- (4) Na základe prerokovania disciplinárneho priestupku je predseda disciplinárnej komisie povinný predložiť rektorovi (na fakulte dekanovi) návrh na rozhodnutie, ktorý prijala disciplinárna komisia, a to v lehote do 15 dní od schválenia tohto návrhu disciplinárnou komisiou.
- (5) V odôvodniteľných prípadoch môže disciplinárna komisia prerokovanie disciplinárneho priestupku na určitú dobu (najviac 2 mesiace) prerušiť.

Článok 7

Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Disciplinárne opatrenia podľa čl. 4 ods. 2 tohto Disciplinárneho poriadku TU ukladá rektor. Študentom zapísaným na štúdium študijných programov uskutočňovaných na fakulte ukladá disciplinárne opatrenia dekan (ďalej len „na fakulte dekan“).
- (2) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „rozhodnutie“) vydáva rektor (na fakulte dekan) na návrh disciplinárnej komisie, a to najneskôr do 7 pracovných dní od doručenia takéhoto návrhu.
- (3) Rektor ani dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, ako navrhla disciplinárna komisia (§ 72 ods. 4 zákona o VŠ). Rektor (na fakulte dekan) má však právo uložiť disciplinárne opatrenie miernejšie, ako navrhla disciplinárna komisia.
- (4) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie o disciplinárnom opatrení musí byť študentovi doručené do vlastných rúk.

Článok 8

Zastavenie disciplinárneho konania

- (1) Disciplinárna komisia navrhne zastavenie disciplinárneho konania, ak sa preukáže, že:
 - a) dôvody, na základe ktorých bolo začaté disciplinárne konanie, pominuli, alebo
 - b) disciplinárny priestupok sa nestal, alebo prerokované konanie študenta nie je priestupkom, alebo
 - c) disciplinárny priestupok nespáchal študent, alebo

- d) ten, kto disciplinárny priestupok spáchal, už nie je študentom v zmysle zákona o VŠ.
- (2) Predseda disciplinárnej komisie predloží návrh na zastavenie disciplinárneho konania bezodkladne rektorovi (na fakulte dekanovi).

Článok 9

Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „žiadosť o preskúmanie rozhodnutia“), a to v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia tohto rozhodnutia. Žiadosť sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal. Včas podaná žiadosť o preskúmanie rozhodnutia má odkladný účinok.
- (2) Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia musí obsahovať tieto náležitosti:
- a) meno a priezvisko žiadateľa,
 - b) dátum narodenia žiadateľa,
 - c) adresu trvalého pobytu žiadateľa,
 - d) názov študijného programu, fakulta,
 - e) číslo rozhodnutia a orgán, ktorý ho vydal,
 - f) dôvody podania žiadosti o preskúmanie rozhodnutia, v čom a z akých dôvodov je toto rozhodnutie nesprávne, označenie dôkazov,
 - g) vlastnoručný podpis žiadateľa,
 - h) dátum vyhotovenia žiadosti.
- (3) Ak rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia vydal dekan, môže sám žiadosť o preskúmanie rozhodnutia vyhovieť a svoje rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosť nevyhovie, postúpi ju k vybaveniu rektorovi. Rektor rozhodnutie dekana preskúma a ak zistí, že je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom TU alebo jej súčasťou, rozhodnutie dekana zmení alebo zruší. Proti tomuto rozhodnutiu nie je prípustný riadny opravný prostriedok, je preskúmateľné len súdom. Ak rektor rozhodnutie dekana nezruší ani nezmení, a teda s rozhodnutím dekana súhlasí, žiadosť o preskúmanie rozhodnutia dekana zamietne a zároveň jeho rozhodnutie potvrdí ako vecne správne. Proti tomuto rozhodnutiu nie je prípustný riadny opravný prostriedok, je preskúmateľné len súdom. Rektor musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia.
- (4) Ak rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia vydal rektor, môže sám žiadosť o preskúmanie rozhodnutia vyhovieť a svoje rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosť nevyhovie, postúpi ju k vybaveniu Akademickému senátu TU. AS TU rozhodnutie rektora preskúma a ak zistí, že je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom TU alebo jej súčasťou, rozhodnutie rektora zmení alebo zruší. Proti tomuto rozhodnutiu nie je prípustný riadny opravný prostriedok, je preskúmateľné len súdom.
- (5) Právoplatné rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa zakladá do osobnej dokumentácie študenta.

Článok 10

Doručovanie rozhodnutia

- (1) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia, ako aj a rozhodnutie o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť študentovi doručené do vlastných rúk, a to spravidla poštou na adresu trvalého pobytu, resp. na adresu určenú na doručovanie zásielok študentom. Rozhodnutie môže byť študentovi doručené do vlastných rúk aj osobne.
- (2) Ak adresát preukázateľne odmietne zásielku s rozhodnutím prevziať, deň odopretia prevzatia zásielky sa považuje za deň jej doručenia.
- (3) Ak adresát neprevezme zásielku s rozhodnutím ani v úložnej lehote 18 dní na pošte a zásielka sa vráti späť odosielateľovi s poznámkou adresát „nezastihnuteľný“, rozhodnutie bude študentovi doručované opakovane. Ak ani druhýkrát nebude možné zásielku doručiť, deň opätovného vrátenia zásielky poštou odosielateľovi je považovaný za deň doručenia rozhodnutia.
- (4) Ak adresát zásielku s rozhodnutím neprevezme na ním uvedenej adrese ani v úložnej lehote 18 dní na pošte a zásielka sa vráti späť odosielateľovi s poznámkou „adresát neznámy“ alebo „adresát na uvedenej adrese nebýva“, deň vrátenia zásielky odosielateľovi sa považuje za deň jej doručenia.


Článok 11

Záverečné ustanovenia

- (1) Na rozhodovanie vo veci ukladania disciplinárnych opatrení sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o VŠ (§ 72 zákona o VŠ).
- (2) Tento Disciplinárny poriadok TU č. R-6796/2013 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte TU vo Zvolene.
- (3) Tento Disciplinárny poriadok TU č. R-6796/2013 bol schválený Akademickým senátom TU vo Zvolene dňa 3. júna 2013.
- (4) Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tohto Disciplinárneho poriadku TU sa zároveň ruší Disciplinárny poriadok pre študentov TU č. 1026/2008 schválený Akademickým senátom TU vo Zvolene dňa 28. februára 2008 vrátane Dodatku č. 1 k nemu schváleného Akademickým senátom TU vo Zvolene dňa 19. 11. 2009.



prof. Ing. Milan Saniga, DrSc.
predseda AS TU



prof. Ing. Rudolf Kropil, CSc.
rektor TU