



TECHNICKÁ UNIVERZITA VO ZVOLENE

reg. záz. č. 1511/2026

Vnútorný predpis TUZVO

ORGANIZAČNÁ SMERNICA

č. 17/2025

**o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác,
kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní
na TUZVO**

2025

Organizačná smernica č. 17/2025
o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác,
kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní
na TUZVO

Obsah :

Čl. 1 Predmet úpravy	3
Čl. 2 Základné pojmy a definície	3
Čl. 3 Obsah záverečnej práce	4
Čl. 4 Zadávanie záverečnej práce	5
Čl. 5 Štruktúra záverečnej práce	5
Čl. 6 Citácie a bibliografické odkazy	8
Čl. 7 Formálna úprava záverečnej práce	9
Čl. 8 Predkladanie záverečnej práce, licenčná zmluva a kontrola originality	9
Čl. 9 Obhajoba záverečnej práce a jej sprístupňovanie	10
Čl. 10 Písomná informácia	11
Čl. 11 Čestné vyhlásenie, zastavenie verejného sprístupňovania	11
Čl. 12 Zrušovacie ustanovenie	12
Čl. 13 Záverečné ustanovenia	

Prílohy :

Príloha č. 1 Vzor zadania

Príloha č. 2 Vzor obalu

Príloha č. 3 Vzor titulného listu

Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie

Príloha č. 5 Licenčná zmluva o použití záverečnej/ rigoróznej/ habilitačnej práce

Príloha č. 6 Licenčná zmluva o použití posudku k záverečnej/ rigoróznej/ habilitačnej práci

Príloha č. 7 Vzor bibliografickej citácie práce

Organizačná smernica č. 17/2025
o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác,
kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní
na TUZVO

Článok 1

Predmet úpravy

- (1) Organizačná smernica č. 17/2025 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, o kontrole ich originality a o ich uchovávaní a sprístupňovaní na TUZVO (ďalej aj „smernica“) upravuje jednotný postup pre spracovanie záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej aj „práce“), kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie týchto prác prostredníctvom Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „CRZP“) a v Univerzitnom informačnom systéme TUZVO (ďalej len „UIS“).
- (2) Táto smernica sa vzťahuje na záverečné práce študentov študujúcich prvý, druhý a tretí stupeň vysokoškolského štúdia v akreditovaných študijných programoch na TUZVO. Ustanovenia tejto smernice sa vzťahujú primerane aj na rigorózne práce, habilitačné práce a práce dopĺňujúceho pedagogického štúdia, ak ďalej nie je ustanovené inak.

Článok 2

Základné pojmy a definície

- (1) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.¹ Záverečná práca je školské dielo vytvorené študentom na splnenie študijných povinností vyplývajúcich z jeho právneho vzťahu k TUZVO.²
- (2) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu je bakalárska práca.³ Je najjednoduchším druhom záverečnej práce.
- (3) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa študijného programu druhého stupňa je diplomová práca.⁴ Diplomová práca sa líši od bakalárskej práce väčším rozsahom a vyšším stupňom náročnosti spracovania témy.
- (4) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa doktorandského študijného programu je dizertačná práca⁵, ktorej obhajoba patrí medzi podmienky riadneho skončenia doktorandského štúdia.
- (5) Školiacim pracoviskom je pracovisko TUZVO alebo jej súčasti (napr. fakulta, katedra alebo ústav), ktoré vytvára autorovi materiálne a technické podmienky na získanie informácií a uskutočnenie prác, ktoré umožnia vytvorenie záverečnej práce. Školiacim

¹ § 51 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

² § 93 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

³ § 52 ods. 4 zákona o vysokých školách.

⁴ § 53 ods. 5 zákona o vysokých školách.

⁵ § 54 ods. 3 zákona o vysokých školách.

pracoviskom môže byť na základe písomnej dohody s TUZVO aj externý subjekt (súkromná firma, štátna alebo verejnoprávna inštitúcia a pod.).

Článok 3

Obsah záverečnej práce

- (1) Bakalárskou prácou má študent preukázať schopnosť tvorivo pracovať v študijnom odbore, v ktorom absolvoval študijný program. Študent má preukázať primeranú znalosť vedomostí o problematike a uplatniť svoje schopnosti pri zhromažďovaní, interpretácii a spracúvaní základnej odbornej literatúry, pričom môže ísť aj o jej aplikáciu v praxi alebo o riešenie čiastkovej úlohy, ktorá súvisí s budúcim zameraním študenta. Ak sa v práci uvádzajú hypotézy, tak sa musia dať verifikovať.
- (2) Požiadavky na diplomovú prácu sa líšia od požiadaviek na bakalársku prácu najmä z hľadiska jej rozsahu a kvality spracovania témy. Vypracovaním diplomovej práce študent preukazuje schopnosť samostatne získavať teoretické a praktické poznatky, tvorivo ich uplatňovať a používať pri riešení konkrétnych problémov. Okrem toho musí študent v diplomovej práci preukázať schopnosť používať a aplikovať štandardné vedecké metódy a vyjadriť vlastné postoje a riešenia. Diplomová práca môže mať experimentálno-výskumný alebo aplikačný charakter.
- (3) Dizertačná práca má charakter vedeckej práce, v ktorej doktorand na základe priebežného výskumu a s využitím bohatého dokladového materiálu, ako aj vedeckých metód, preukazuje schopnosť samostatne vedecky a tvorivo pracovať v oblasti výskumu alebo vývoja, resp. pripravenosť na samostatnú teoretickú a tvorivú činnosť, na riešenie teoretických i praktických problémov študovaného vedného odboru. Autor prácou preukazuje schopnosť spracovať zvolený odborný problém s komplexným prístupom a s vypracovaním konkrétnych riešení a záverov. Vyznačuje sa vysokým stupňom analýzy a syntézy poznatkov a tiež dostatočným prehľadom existujúcej odbornej literatúry.
- (4) Habilitačná práca je podľa zákona o vysokých školách⁶ podmienkou na získanie vedecko-pedagogického titulu docent. Habilitačnou prácou autor preukazuje schopnosť spracovať zvolený odborný problém s komplexným prístupom a závermi. Na základe vlastného výskumu s využitím vedeckého odborného potenciálu prináša zásadné poznatky alebo teoretické východiská. Habilitačná práca môže mať podobu monografie, monotematickej práce, ktorá prináša nové vedecké poznatky alebo podobu súboru publikovaných vedeckých prác, doplneného komentárom uchádzača o habilitáciu.
- (5) Záverečná práca musí byť originálna, vytvorená autorom ako výsledok jeho tvorivej činnosti pri dodržaní pravidiel práce s informačnými zdrojmi. Záverečná práca nesmie mať charakter plagiátorstva, nesmie narúšať autorské práva iných autorov. Autor je povinný dôsledne citovať použité informačné zdroje, uviesť menovite a konkrétne výsledky výskumu iných autorov alebo autorských kolektívov citovaním príslušného zdroja, presne opísať použité metódy a pracovné postupy iných autorov alebo autorských kolektívov, zdokumentovať laboratórne výsledky a terénne výskumy iných autorov alebo autorských kolektívov. Autor nesmie opakovane odovzdať vlastnú

⁶ § 76 ods. 3 zákona o vysokých školách

rovnakú alebo mierne pozmenenú prácu, ktorú už raz obhájil ako záverečnú prácu, rigoróznú prácu alebo habilitačnú prácu.

Článok 4

Zadávanie záverečnej práce

- (1) Návrhy tém zverejňujú školiace pracoviská prostredníctvom UIS v termíne stanovenom harmonogramom štúdia. Téma záverečnej práce musí byť v súlade so zameraním štúdia, s profilom absolventa a opisom študijného odboru. Za zverejnenie tém zodpovedá osoba zodpovedná za študijný program, resp. predseda odborovej komisie.
- (2) Študent si prostredníctvom UIS vyberie tému práce po dohode s vedúcim práce, resp. školiteľom, ktorý pripraví zadanie záverečnej práce (ďalej len „zadanie“). Zadanie je schvaľované oprávnenými osobami elektronicky v UIS.
- (3) Zadanie musí byť doručené študentovi v termíne stanovenom harmonogramom štúdia prostredníctvom UIS .
- (4) Ak má byť záverečná práca vypracovaná, resp. obhajovaná v inom ako štátnom jazyku, je potrebné schválenie žiadosti dekanom a osobou zodpovednou za študijný program (ďalej aj „ŠP“). Zadanie sa pripraví v štátnom jazyku a aj v jazyku, v ktorom bude záverečná práca napísaná.
- (5) Zadanie (**príloha č. 1**) je dokument, ktorým TUZVO alebo fakulta určuje študijné povinnosti autora v súvislosti s vypracovaním záverečnej práce. Zadanie spravidla obsahuje:
 - a) označenie záverečnej práce, (bakalárska, diplomová alebo dizertačná práca),
 - b) meno a priezvisko autora, študijný program a formu štúdia,
 - c) názov témy záverečnej práce,
 - d) metodické pokyny na vypracovanie práce (t.j. nie obsah práce),
 - e) zoznam odporúčanej literatúry,
 - f) dátum zadania a odovzdania práce,
 - g) meno, priezvisko a tituly vedúceho práce,
 - h) školiace pracovisko,
 - i) meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za ŠP

Článok 5

Štruktúra záverečnej práce

- (1) Záverečná práca obsahuje tieto hlavné časti:
 - a) úvodná časť,
 - b) hlavná textová časť,
 - c) záverečná časť,
 - d) prílohy a ďalšie doplnkové materiály (nepovinné).
- (2) Úvodná časť záverečnej práce obsahuje tieto položky v danom poradí:
 - a) obal,

- b) titulný list,
 - c) zadanie,
 - d) bibliografický záznam,
 - e) abstrakt v štátnom jazyku (ak je záverečná práca písaná v inom ako štátnom jazyku, abstrakt v štátnom jazyku je povinnou súčasťou záverečnej práce)⁷,
 - f) abstrakt v anglickom, resp. inom cudzom jazyku,
 - g) obsah,
 - h) zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek (nepovinné),
 - i) zoznam skratiek a značiek (nepovinné),
 - j) slovník (nepovinné),
 - k) Errata.
- (3) Obal záverečnej práce (**príloha č. 2**) obsahuje ⁸ :
- a) názov vysokej školy,
 - b) názov fakulty, ak je autor zapísaný na štúdium ŠP uskutočňovaného na fakulte,
 - c) evidenčné číslo, ak bolo určené
 - d) názov a podnázov práce (ak sa použil),
 - e) označenie záverečnej práce (bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná ...),
 - f) meno, priezvisko a tituly autora,
 - g) rok predloženia práce.
- (4) Na obale rigoróznej práce a habilitačnej práce sa uvádzajú údaje podľa ods. 3 písm. a), c), d), f) a g). Na obale týchto prác sa ďalej uvádza označenie, či ide o rigoróznú prácu, alebo habilitačnú prácu, a ak sa rigorózne konanie alebo habilitačné konanie uskutočňuje na fakulte, uvádza sa aj názov fakulty.
- (5) Na titulnom liste (**príloha č. 3**) sa uvádzajú tieto údaje:
- a) názov vysokej školy,
 - b) názov fakulty, ak je autor zapísaný na štúdium ŠP uskutočňovaného na fakulte,
 - c) názov a podnázov práce (ak sa podnázov použil),
 - d) označenie záverečnej práce (bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná atď.),
 - e) meno, priezvisko a tituly autora,
 - f) názov študijného programu (neuvádza sa pri rigorózných prácach a habilitačných prácach),
 - g) názov študijného odboru,
 - h) meno, priezvisko a tituly vedúceho práce, resp. školiteľa (pri rigorózných prácach sa uvádza, ak bol určený),

⁷ § 51 ods. 3 zákona o vysokých školách.

⁸ § 1 ods. 1 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 233/2011 Z. z.“).

- i) meno, priezvisko a tituly konzultanta, ak bol pre záverečnú prácu určený (neuvádza sa pri rigorózných prácach a habilitačných prácach),
 - j) názov školiaceho pracoviska (ak bolo pre záverečnú prácu určené),
 - k) miesto a rok predloženia práce ⁹.
- (6) Zadanie je dokument podľa čl. 4 tejto smernice.
- (7) Abstrakt obsahuje výstižnú informáciu o cieľoch záverečnej práce, obsahu, výsledkoch a význame záverečnej práce. Súčasťou abstraktu je 3 - 5 kľúčových slov. Abstrakt sa píše súvisle ako jeden odsek a jeho rozsah je spravidla 100 až 500 slov. Jazykové verzie abstraktov sa uvádzajú na samostatných stranách.
- (8) Obsah je prehľad nečíslovaných a číslovaných častí (kapitol) záverečnej práce.
- (9) Zoznam ilustrácií, zoznam tabuliek, príloh, zoznam skratiek a značiek, ako aj slovník sú nepovinné časti záverečnej práce. Zoznamy sa uvádzajú v prípadoch, ak prispievajú k zvýšeniu prehľadnosti, jednoznačnosti výkladu a zrozumiteľnosti záverečnej práce.
- (10) Hlavnú textovú časť záverečnej práce tvorí:
- a) úvod,
 - b) jadro,
 - c) záver,
 - d) zoznam použitej literatúry.
- (11) Úvod je prvou komplexnou informáciou o práci, jej celi, obsahu a štruktúre. Úvod sa vzťahuje na spracovanú tému konkrétne, obsahuje stručný a výstižný opis problematiky, charakterizuje stav poznania alebo praxe v oblasti, ktorá je predmetom záverečnej práce a oboznamuje s významom, cieľmi a zámermi záverečnej práce. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo je práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému. Úvod ako názov kapitoly sa nečísľuje a jeho rozsah je spravidla 1 až 2 strany.
- (12) Jadro je hlavná časť záverečnej práce a člení sa na kapitoly, podkapitoly, odseky a pod., ktoré sa vzostupne číslujú.
- (13) Členenie jadra záverečnej práce je určené typom záverečnej práce. Vo vedeckých a odborných prácach má jadro spravidla tieto hlavné časti:
- a) súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí,
 - b) cieľ práce,
 - c) metodika práce a metódy skúmania,
 - d) výsledky práce,
 - e) diskusia.
- (14) V časti „súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí“ autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov. Podiel tejto časti práce má tvoriť približne 30 % práce.

⁹ § 2 ods. 1 vyhlášky č. 233/2011 Z. z. .

- (15) Časť „cieľ práce“ jasne, výstižne a presne charakterizuje predmet riešenia. Jej súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného.
- (16) Časť „metodika práce a metódy skúmania“ spravidla obsahuje:
- a) charakteristiku objektu skúmania,
 - b) pracovné postupy,
 - c) spôsob získavania údajov a ich zdroje,
 - d) použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov,
 - e) štatistické metódy.
- (17) Časti „výsledky práce“ a „diskusia“ sú najvýznamnejšími časťami záverečnej práce. Výsledky (vlastné postoje alebo vlastné riešenia), ku ktorým autor dospel, sa musia logicky usporiadať a pri opisovaní sa musia dostatočne zhodnotiť. Zároveň sa komentujú všetky skutočnosti a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov. „Výsledky práce“ a „diskusia“ môžu tvoriť aj jednu samostatnú časť a spoločne tvoria spravidla 30 % až 40 % záverečnej práce.
- (18) V závere práce je potrebné v stručnosti zhrnúť dosiahnuté výsledky vo vzťahu k stanoveným cieľom. Rozsah záveru je minimálne dve strany. Záver ako kapitola sa nečísľuje.
- (19) Zoznam použitej literatúry obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov. Rozsah tejto časti je daný počtom použitých literárnych zdrojov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte.
- (20) Nepovinná časť prílohy práce obsahuje materiály, ktoré neboli zaradené priamo do textu. Každá príloha sa začína na novej strane. Zoznam príloh je súčasťou obsahu práce.
- (21) Nepovinná záverečná časť záverečnej práce môže obsahovať register, životopis autora a ďalšie dodatkové materiály.
- (22) Šablóna záverečnej práce, ako vzorový dokument, ktorý môže pomôcť pri unifikácii formálnej stránky záverečnej práce, je zverejnená na stránke CRZP: <https://crzp.cvtisr.sk/>.

Článok 6

Citácie a bibliografické odkazy

- (1) Citovanie a tvorba bibliografických odkazov sa riadi normou: STN ISO 690: 2022 „Informácie a dokumentácia. Návod na tvorbu bibliografických odkazov na informačné pramene a ich citovanie“ (STN 01 0197), ktorá nahrádza normu STN ISO 690: 2012. Normu je možné použiť na tvorbu bibliografických odkazov a citácií všetkých druhov informačných prameňov.
- (2) Pri citovaní je dôležitá etika aj technika citovania. Etika citovania určuje spôsob dodržiavania etických noriem vo vzťahu k cudzím myšlienkam a výsledkom, ktoré sú obsiahnuté v iných dokumentoch a v použitej literatúre. Technika citovania je jednoznačné označenie toho, čo sa preberá, od koho sa preberá a presne identifikuje zdroj, z ktorého sa preberá.

- (3) Technika citovania sa riadi zvyklosťami v danej vednej oblasti rešpektujúc príslušné štandardy a normy. V celej záverečnej práci je potrebné používať rovnakú techniku citovania (**príloha č. 7**).
- (4) Ak vedná disciplína nemá vyšpecifikovanú techniku citovania, odporúča sa postupovať podľa ISO 690.¹⁰

Článok 7

Formálna úprava záverečnej práce

- (1) Záverečná práca sa vypracúva spravidla v štátnom (slovenskom) jazyku a spravidla v prvej osobe množného čísla v minulom čase. So súhlasom dekana fakulty a osoby zodpovednej za ŠP môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. Formálna úprava prác vychádza z normy STN ISO 690.
- (2) Odporúčaný typ písma je Times New Roman, veľkosť 12. Odporúčané nastavenie strany - riadkovanie 1,5; okraje vľavo 3,5 cm, vpravo 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm, orientácia na výšku, formát A4.
- (3) Odporúčaný rozsah bakalárskej práce je spravidla minimálne 30 až 40 normostrán (54 000 až 72 000 znakov vrátane medzier), diplomovej práce 50 až 70 normostrán (90 000 až 126 000 znakov), dizertačnej práce 80 až 120 normostrán (144 000 až 216 000 znakov) a habilitačnej práce do 150 strán. Primeranosť rozsahu práce posúdi vedúci práce, resp. školiteľ. Stanovený rozsah kvalifikačných prác je: pre rigoróznú prácu 80 až 90 strán (144 000 až 162 000 znakov); a pre habilitačnú prácu do 150 strán (do 270 000 znakov).
- (4) Záverečná práca musí byť napísaná podľa platných pravidiel slovenského jazyka (prípadne použitého cudzieho jazyka).
- (5) Záverečná práca má štandardnú úpravu a musí rešpektovať formálne a citačné kritériá i zásady odkazovania na primárnu a sekundárnu literatúru.
- (6) Záverečná práca sa vypracúva aj v tlačenej podobe za podmienok určených TUZVO alebo príslušnou fakultou TUZVO.

Článok 8

Predkladanie záverečnej práce, licenčná zmluva a kontrola originality

- (1) Záverečnú prácu autor odovzdáva podľa stanoveného harmonogramu v elektronickej forme (súbor vo formáte PDF s možnosťou prevodu na čistý text) prostredníctvom UIS. Elektronická verzia záverečnej práce musí byť identická s vytlačenou formou záverečnej práce.
- (2) Autor záverečnej práce vytvorí prostredníctvom UIS návrh licenčnej zmluvy (**príloha č. 5**) o použití záverečnej/ rigoróznejšej/ habilitačnej práce. Zmluva sa uzatvára medzi autorom a Slovenskou republikou, zastúpenou TUZVO a podpisuje sa elektronicky v UIS.
- (3) Ak autor v návrhu licenčnej zmluvy žiada odkladnú lehotu dlhšiu ako 12 mesiacov odo dňa obhajoby záverečnej práce, predloží i odôvodnenie žiadaného predĺženia odkladnej

¹⁰ príklady zápisu použitej literatúry

lehoty. K predĺženiu odkladnej lehoty sa musí vyjadriť dekan (pre univerzitný študijný program rektor) do 10 kalendárnych dní. Odkladná lehota môže byť maximálne 24 mesiacov.

- (4) Ak sú v záverečnej práci údaje, ktorých zverejnenie je vylúčené najmä z dôvodu ochrany obchodného tajomstva tretej osoby, utajovanej skutočnosti alebo osobných údajov, môže študent pri dodržaní podmienok podľa osobitných predpisov tieto údaje uviesť v osobitnej neverejnej dokumentácii v UIS ako špeciálnu utajenú prílohu, ktorá nie je súčasťou zverejňovanej záverečnej práce a je určená výlučne vedúcemu práce, resp. školiťovi, oponentovi a skúšobnej komisii.¹¹Táto časť práce sa neodosiela do CRZP, ani do iného systému na kontrolu originality.
- (5) UIS zabezpečí odoslanie záverečnej práce s príslušnými identifikačnými údajmi na overenie originality do CRZP, prípadne ďalšieho systému na kontrolu originality podľa rozhodnutia TUZVO.
- (6) Posudok vedúceho práce, resp. školiťa obsahuje vyjadrenie k výsledkom protokolov o originalite. Vedúci práce aj oponent vytvárajú posudky v UIS. V prípade externých oponentov môže pracovisko (katedra, ústav alebo iná organizačná jednotka v rámci fakulty) poskytnúť protokoly o originalite záverečnej práce oponentovi súčasne s odovzdaním záverečnej práce na účely vypracovania oponentského posudku; rovnako zabezpečí vloženie posudku do UIS.
- (7) Pre sprístupnenie posudkov k záverečnej práci v CRZP môže autor posudku vytvoriť a elektronicky podpísať licenčnú zmluvu (**príloha č. 6**) v UIS.
- (8) Študent má právo oboznámiť sa s posudkami najneskôr päť dní pred obhajobou.

Článok 9

Obhajoba záverečnej práce a jej sprístupňovanie

- (1) Podmienkou pripustenia k obhajobe je odovzdanie práce v UIS, posúdenie originality a uzatvorenie licenčnej zmluvy podľa § 63 ods. 9 zákona o vysokých školách bez nároku na odmenu,¹² t. j. predloženie podpísaných licenčných zmlúv podľa čl. 8 ods. 2 tejto smernice.
- (2) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok v rámci obhajoby hodnotí obsahovú a formálnu úroveň záverečnej práce, ako aj jej originalitu.
- (3) Predseda skúšobnej komisie zodpovedá za zaznamenanie priebehu a výsledku obhajoby.
- (4) Po úspešnej obhajobe UIS zabezpečí prenos informácie o obhájení záverečnej práce do CRZP, prostredníctvom ktorého sa záverečná práca bude sprístupňovať.
- (5) Prevádzkovateľ CRZP zverejní záverečnú prácu spôsobom umožňujúcim hromadný prístup podľa osobitného predpisu,¹³ a to do 30 dní po uplynutí odkladnej lehoty, ak bola dohodnutá v príslušnej licenčnej zmluve, inak do 30 dní odo dňa obhajoby záverečnej

¹¹ § 62a ods. 2 zákona o vysokých školách.

¹² § 51 ods. 3 a § 63 ods. 9 zákona o vysokých školách.

¹³ § 4 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

práce. TUZVO bezodkladne po obhajobe záverečnej práce doručí prevádzkovateľovi CRZP úplnú informáciu o uzatvorení príslušnej licenčnej zmluvy a o dni obhajoby.

Článok 10

Písomná informácia

- (1) Ak je predmetom záverečnej práce vytvorenie umeleckého diela v inej ako literárnej forme alebo podanie umeleckého výkonu, autor spracuje písomnú informáciu, ktorá obsahuje:¹⁴
 - a) údaje podľa čl. 5 ods. 5 tejto smernice,
 - b) druh umeleckého diela alebo umeleckého výkonu (dielo výtvarného umenia, dielo úžitkového umenia, architektonické dielo v trojrozmernom prevedení, trojrozmerné kartografické dielo, fotografické dielo, hudobné dielo v notovom zázname, choreografické dielo v choreografickom zápise, audiovizuálne dielo, umelecký výkon a pod.),
 - c) technické parametre diela alebo umeleckého výkonu, najmä rozmery diela, druh diela, technika a použitý materiál, formát obrazu, spôsob záznamu a reprodukcie zvuku a údaj o nosiči, na ktorom je dielo pôvodne zaznamenané, ak ide o audiovizuálne dielo, hudobný nástroj, ak ide o hudobný umelecký výkon, minútáž audiovizuálneho diela, najmä ak ide o výkon herca, režiséra, kameramana, hudobníka, deň podania umeleckého výkonu.
- (2) Podstatné náležitosti písomnej informácie podľa odseku 1 autor vyplní v UIS. Na ich sprístupnenie sa nevyžaduje uzatvorenie licenčnej zmluvy.
- (3) Písomnú informáciu podľa odseku 1 môže autor doplniť o umelecko-historické východiská a o výpoveď o téme a spracovaní diela, vložením dokumentu do UIS. Na sprístupnenie tejto časti písomnej informácie sa vyžaduje uzatvorenie licenčnej zmluvy.

Článok 11

Čestné vyhlásenie, zastavenie verejného sprístupňovania

- (1) Ak autor publikoval záverečnú prácu alebo jej časť v rámci periodickej publikácie alebo ako neperiodickú publikáciu, preukazuje to čestným vyhlásením (**príloha č. 4**). V jednom čestnom vyhlásení je možné uviesť informácie o všetkých vydaných častiach a o všetkých publikáciách.
- (2) Ak je autor v právnom vzťahu s TUZVO (ako študent, uchádzač v rigoróznom konaní, uchádzač v habilitačnom konaní alebo zamestnanec), vyplní čestné vyhlásenie v UIS. Takto vyplnené čestné vyhlásenie doručí autor prevádzkovateľovi registra prostredníctvom UIS. Čestné vyhlásenie sa podpisuje elektronicky.¹⁵ Ak autor nie je v právnom vzťahu s TUZVO, čestné vyhlásenie doručí prevádzkovateľovi CRZP v listinnej

¹⁴ § 4 ods. 1 vyhlášky č. 233/2011 Z. z.

¹⁵ § 5 ods. 2 a § 8 ods. 8 vyhlášky č. 233/2011 Z. z.

podobe alebo prostredníctvom elektronického podania do elektronickej schránky prevádzkovateľa registra.¹⁶

- (3) V prípade publikovania záverečnej práce, resp. jej časti, autor môže požiadať o zastavenie verejného sprístupňovania prostredníctvom CRZP. Ak je autor v právnom vzťahu s TUZVO podľa odseku 2, žiadosť spolu s čestným vyhlásením predkladá prostredníctvom UIS. Ak autor nie je v právnom vzťahu s TUZVO, žiadosť a čestné vyhlásenie predkladá prevádzkovateľovi CRZP v listinnej podobe. Žiadosť o zastavenie sprístupňovania prostredníctvom CRZP obsahuje údaje podľa čl. 5 ods. 3 tejto smernice, korešpondenčnú adresu žiadateľa a rozsah a dôvody zastavenia sprístupňovania.

Článok 12

Zrušovacie ustanovenie

- (1) Touto Organizačnou smernicou č. 17/2025 sa ruší Organizačná smernica č. 1/2011 pod názvom „Záverečné a habilitačné práce na Technickej univerzite vo Zvolene“, ktorá bola schválená vo vedení TUZVO dňa 5. 9. 2011.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

- (1) Záverečná práca musí byť pôvodným výsledkom vlastnej a samostatnej činnosti študenta, účastníka rigorózneho konania alebo účastníka habilitačného konania. Záverečná práca nesmie neoprávnene zasiahnuť do práv alebo právom chránených záujmov tretích osôb, najmä nesmie porušovať práva duševného vlastníctva tretej osoby alebo neoprávnene nakladať s utajovanými skutočnosťami alebo s osobnými údajmi, dôvernými informáciami či obchodným tajomstvom tretej osoby.¹⁷
- (2) Kto ako študent, účastník rigorózneho konania alebo účastník habilitačného konania predloží záverečnú, rigoróznú alebo habilitačnú prácu, ktorá v dôsledku jeho zavineného konania nie je najmenej z časti výsledkom jeho vlastnej a samostatnej činnosti, dopustí sa akademického podvodu¹⁸; tým nie je dotknuté právo študenta, účastníka rigorózneho konania alebo účastníka habilitačného konania využívať informácie, materiály a iné predmety, ktorých pôvod alebo zdroj v príslušnej práci označí.
- (3) V prípade zistenia porušenia autorských práv autorom záverečnej práce, dopustenia sa akademického podvodu ako aj iného priestupku, sa bude postupovať v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov TUZVO.¹⁹
- (4) Organizačná smernica č. 17/2025 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, o kontrole ich originality a o ich uchovávaní a sprístupňovaní na TUZVO bola prerokovaná a schválená vo vedení TUZVO dňa 17.09.2025 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť.

¹⁶ § 5 ods. 3 vyhlášky č. 233/2011 Z. z.

¹⁷ § 62a ods. 1 zákona o vysokých školách.

¹⁸ 62b zákona o vysokých školách

¹⁹ Napr. § 108f a nasl. zákona o vysokých školách, Disciplinárny poriadok TUZVO pre študentov.

(5) Neoddeliteľnou súčasťou tejto smernice sú prílohy č. 1 až 7:

Príloha č. 1 Vzor zadania

Príloha č. 2 Vzor obalu

Príloha č. 3 Vzor titulného listu

Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie

Príloha č. 5 Licenčná zmluva o použití záverečnej/ rigoróznejsj/ habilitačnej práce

Príloha č. 6 Licenčná zmluva o použití posudku k záverečnej/ rigoróznejsj/ habilitačnej práci

Príloha č. 7 Vzor bibliografickej citácie práce

Vo Zvolene dňa 17.09.2025

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Kropil, PhD.

rektor

Príloha č. 1 Vzor zadania

Technická univerzita vo Zvolene

Fakulta.....

ZADANIE ZÁVEREČNEJ PRÁCE	
Evidenčné číslo:	Akademický rok:
Autor Študijný program Forma štúdia	
Názov témy:	
Metodické pokyny na vypracovanie práce:	
Zoznam odporúčanej literatúry:	
Zadané dňa:	Odovzdané dňa:
Elektronicky schválené dňa _____ vedúci práce	Elektronicky schválené dňa _____ osoba zodpovedná za ŠP/garant ŠP

Príloha č. 2 – Vzor obalu

Technická univerzita vo Zvolene

Fakulta.....

Evidenčné číslo

NÁZOV PRÁCE

PODNÁZOV PRÁCE

Označenie práce

Meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora

Rok predloženia práce

Príloha č. 3 – Vzor titulného listu

Technická univerzita vo Zvolene

Fakulta.....

NÁZOV PRÁCE

PODNÁZOV PRÁCE

Označenie práce

Študijný program: názov

Študijný odbor: názov

Školiace pracovisko: názov

Školiteľ/Vedúci práce: meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly

Konzultant: meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly

Meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora

Miesto a rok predloženia práce

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie

Čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej práce, rigoróznej práce alebo habilitačnej práce v rámci periodickej alebo neperiodickej publikácie

Meno a priezvisko autora:

Dátum a miesto narodenia:

Trvalý pobyt:

Technická univerzita vo Zvolene

Fakulta:

týmto čestne vyhlasujem, že záverečná/ rigorózna/ habilitačná práca s názvom:

ktorej som autorom, bola

☐ pred zaslaním

☐ po zaslaní

do centrálneho registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác publikovaná

☐ v celom rozsahu

☐ sčasti

ako

☐ periodická publikácia

s názvom:

vydavateľ:

ISSN:

☐ neperiodická publikácia

vydavateľ:

rok vydania:

náklad vydania:

ISBN:

Ak bola publikovaná iba časť práce, uvádzam čísla strán PDF dokumentu odovzdaného do UIS, ktoré boli publikované:

.....
Autor

Príloha č. 5 – Licenčná zmluva autora práce

Licenčná zmluva o použití záverečnej/ rigoróznej/ habilitačnej práce

číslo:

uzatvorená podľa § 65 až § 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“)

medzi

titul, meno a priezvisko autora práce:

dátum a miesto narodenia:

trvalý pobyt:

kód (evidenčné číslo práce):

dátum odovzdania do UIS:

(ďalej len „autor“)

a

Slovenskou republikou,
zastúpenou Technickou univerzitou vo Zvolene (ďalej aj „TUZVO“)
sídlo: T. G. Masaryka 24, 960 01 Zvolen
IČO: 00 397 440

(názov a adresa fakulty, na ktorej je autor zapísaný na štúdium alebo je uchádzačom v rigoróznom konaní alebo habilitačnom konaní):

TUZVO zastúpená rektorom:

(ďalej len „používateľ“ alebo „nadbúdateľ“):

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora používateľovi na použitie diela špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. 2

Špecifikácia diela

Názov diela:

Druh diela:

Názov študijného odboru:

Identifikačné číslo práce vygenerované UIS:

Čl. 3

Spôsob použitia diela a rozsah licencie

- (1) Autor súhlasí so zverejnením diela a udeľuje používateľovi súhlas na sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela verejnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup²⁰, a to len prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „register“).

²⁰ § 4 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

(2) Používateľ je oprávnený dielo po jeho zaradení do registra sprístupniť verejnosti

☐ najskôr po uplynutímesiacov²¹ odo dňa registrácie diela,

☐ bez odkladnej lehoty.

(3) Používateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti

☐ len s použitím

☐ aj bez použitia

takých technologických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na pamäťové médium alebo ho tlačiť.

(4) Licencia udelená autorom používateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná a v územne neobmedzenom rozsahu.

(5) Autor udeľuje používateľovi licenciu na dobu 70 rokov odo dňa registrácie diela v registri.

Čl. 4 Odmena

Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

Čl. 5 Záverečné ustanovenia

(1) Táto zmluva je vyhotovená

☐ v štyroch listinných vyhotoveniach, z toho dve pre každú zmluvnú stranu,

☐ v elektronickej podobe v informačnom systéme vysokej školy.

(2) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom vyjadrenia súhlasu s jej obsahom obomi zmluvnými stranami spôsobom odseku 5 tohto článku. Ak sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní.

(3) Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

(4) Táto zmluva stráca účinnosť dňom, keď prevádzkovateľ registra natrvalo zastaví sprístupňovanie diela verejnosti podľa § 63 ods. 12 zákona o vysokých školách.

5 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a vyjadrujú súhlas s jej obsahom

☐ vlastnoručne

☐ elektronicky

V dňa

V dňa

.....
autor

.....
používateľ/ nadobúdateľ zastúpený
rektorom, prípadne ním poverenou osobou

²¹ celé číslo od 1 do 12; so súhlasom rektora, prípadne dekana od 13 do 24.

Príloha č. 6 – Licenčná zmluva autora posudku

Licenčná zmluva o použití posudku k záverečnej/ rigoróznej/ habilitačnej práci

číslo:

uzatvorená podľa § 65 až 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“)

medzi

titul, meno a priezvisko autora posudku:

dátum a miesto narodenia:

trvalý pobyt:

vzťah k práci: oponent/ školiteľ/ vedúci záverečnej práce alebo rigoróznej práce/ recenzent/ná osoba

(ďalej len „autor posudku“)

a

Slovenskou republikou,

zastúpenou Technickou univerzitou vo Zvolene (ďalej aj „TUZVO“)

sídlo: T. G. Masaryka 24, 960 01 Zvolen

IČO: 00 397 440

(názov a adresa fakulty, na ktorej je autor práce zapísaný na štúdium alebo je uchádzačom v rigoróznom konaní alebo habilitačnom konaní)

TUZVO zastúpená rektorom:

(ďalej len „používateľ“ alebo „nadobúdateľ“)

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora posudku používateľovi na použitie diela špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. 2

Špecifikácia diela

Posudok k záverečnej/rigoróznej/habilitačnej práci s názvom:

Meno a priezvisko autora práce:

Názov študijného odboru:

Identifikačné číslo práce vygenerované UIS:

Čl. 3

Spôsob použitia diela a rozsah licencie

- (1) Autor posudku súhlasí so zverejnením diela a udeľuje používateľovi súhlas na sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela spôsobom umožňujúcim hromadný prístup,²²⁾ a to prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „register“).

²²⁾ § 4 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

- (2) Používateľ je oprávnený po zaradení diela do registra sprístupniť dielo verejnosti najskôr v deň sprístupnenia záverečnej, rigoróznej alebo habilitačnej práce, ku ktorej sa dielo vzťahuje.
- (3) Používateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti
- ☐ len s použitím,
- ☐ aj bez použitia
- takých technologických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na pamäťové médium alebo ho tlačiť.
- (4) Licencia udelená autorom posudku používateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná a v územne neobmedzenom rozsahu.
- (5) Autor posudku udeľuje používateľovi licenciu na dobu 70 rokov odo dňa registrácie práce, ku ktorej sa dielo vzťahuje v centrálnom registri záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

Čl. 4 Odmena

Autor posudku udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

Čl. 5 Záverečné ustanovenia

- (1) Táto zmluva je vyhotovená
- ☐ v štyroch listinných vyhotoveniach, z toho dve pre každú zmluvnú stranu,
- ☐ v elektronickej podobe v UIS.
- (2) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom vyjadrenia súhlasu s jej obsahom obomi zmluvnými stranami spôsobom podľa odseku 5 tohto článku.
- (3) Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- (4) Ak sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní.
- (5) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a vyjadrujú súhlas s jej obsahom
- ☐ vlastnoručne,
- ☐ elektronicky.

V dňa

V dňa

.....
autor posudku

.....
používateľ/ nadobúdateľ zastúpený
rektorom, prípadne ním poverenou osobou

Príloha č. 7 - Vzor bibliografickej citácie práce

BIBLIOGRAFICKÁ CITÁCIA

KUČERA, Peter. *Presné odlievanie kovových súčiastok* [Diplomová práca] Technická univerzita vo Zvolene. Drevárska fakulta. Katedra obrábania dreva. Zvolen, 2024, 58 s., 3 prílohy.